

(โปรดเขียนตัวบรรจงด้วยปากกาถูกลิ้น)

1. ผู้สมัครจะต้องกรอกใบสมัครด้วยลายมือของตนเอง และลงลายมือชื่อต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร
2. ก่อนยื่นใบสมัครจะต้องตรวจสอบหลักฐานต่าง ๆ ให้ครบถ้วน ถูกต้องและรับรองสำเนาเอกสารทุกแผ่น



สมัครสอบกลุ่มวิชา

เลขประจำตัวสอบ

0	4	8							
---	---	---	--	--	--	--	--	--	--

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ. 2569

ติครูภาพถ่าย
ขนาด 1 x 1.5 นิ้ว
ถ่ายไม่เกิน
6 เดือน

เรียน ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครพนม เขต 1

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย กรณีที่มีความจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษ ปี พ.ศ. 2569 วุฒิปริญญาตรีหลักสูตร 4 ปี 5 ปี 4 ปี และ ป.บัณฑิต ที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า 1 ปี

จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)..... สัญชาติ..... เชื้อชาติ.....
2. เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ..... อายุ.....ปีเดือน (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)
2.1 บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 วันออกบัตร..... วันบัตรหมดอายุ.....
2.2 บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ถ้ามี)เลขที่..... สังกัด.....
วันออกบัตร..... บัตรหมดอายุ.....
3. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัครสอบ ระดับประปริญญาตรี (ระบุตัวย่อ)..... สาขาวิชาเอก.....
สำเร็จการศึกษาจาก (สถาบันการศึกษา เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม..... วุฒิกิจการศึกษาสูงสุดที่ได้รับคือ.....
กลุ่มวิชา/สาขาวิชาเอก..... ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
4. วุฒิประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู (ป.บัณฑิต)
สำเร็จการศึกษาจาก (สถาบันการศึกษา เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....
ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
5. ปัจจุบันปฏิบัติงานในตำแหน่ง
() พนักงานราชการ ตำแหน่ง..... โรงเรียน..... สังกัด.....
() ครูอัตราจ้างจากเงินงบประมาณโรงเรียน..... สังกัด.....
() ครูอัตราจ้างจากเงินรายได้สถานศึกษา โรงเรียน..... สังกัด.....
() ครูสอนศาสนาอิสลาม/วิทยากรอิสลามศึกษา โรงเรียน..... สังกัด.....
() ลูกจ้างประจำ ตำแหน่ง..... โรงเรียน..... สังกัด.....
() ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง..... โรงเรียน..... สังกัด.....
() พนักงานจ้างเหมาบริการ ตำแหน่ง..... โรงเรียน..... สังกัด.....
() อื่น ๆ สังกัด.....
6. ปัจจุบันมีภาระงานการสอน จำนวน.....คาบ/ชั่วโมง/สัปดาห์

/7. ได้รับมอบหมาย

7. ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่สอนตามคำสั่งหรือสัญญาจ้างสถานศึกษานับถึงวันรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย (14 พฤษภาคม 2569) รวมทั้งสิ้นปี.....เดือน.....วัน (ระยะเวลาการปฏิบัติการสอนให้นับตั้งแต่วันที่ได้รับวุฒิปริญญาตรี โดยผู้มีอำนาจอนุมัติให้สำเร็จการศึกษาแล้ว และได้ปฏิบัติงานสอนตามคำสั่งหรือสัญญาจ้างหรือที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่สอนรวมกัน) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายใบสมัครนี้
8. หลักฐานประกอบการสมัครโดยผู้สมัครต้องลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง แนบพร้อมกับใบสมัคร รวม..... รายการ ดังนี้
- สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน ฉบับ
 - สำเนาใบระเบียนผลการเรียน (Transcript) ระบุสาขาวิชาเอกที่จะสมัคร จำนวน ชุด
 - สำเนาประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู และระเบียนแสดงผลการเรียน จำนวน 1 ชุด
 - สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน 1 ฉบับ
 - สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ถ้ามี) จำนวน ฉบับ
 - รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 3 รูป
 - หลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูที่ออกโดยคุรุสภา และยังไม่หมดอายุ
 - () สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู จำนวน 1 ฉบับ
 - () สำเนาใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่ครู จำนวน 1 ฉบับ
 - () สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูขั้นต้น หรือขั้นสูง จำนวน 1 ฉบับ
 - () หนังสือรับรองความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ จำนวน 1 ฉบับ
 - () เอกสารหลักฐานที่แสดงว่าผ่านการตรวจสอบหรืออนุมัติออกใบอนุญาตจากคุรุสภา (ระบุ)
 - ใบรับรองแพทย์ (ออกโดยสถานพยาบาลของรัฐ) ฉบับจริง จำนวน 1 ฉบับ
 - สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล /ทะเบียนสมรส / ใบสำคัญการสมรส / ใบสำคัญการหย่า (ถ้ามี)
 - แบบรายงานประวัติการปฏิบัติงานและรับรองการปฏิบัติงาน ตามสัญญาจ้างหรือคำสั่งจ้าง (แบบสรุปคำสั่ง/สัญญาจ้าง) จำนวน 1 ชุด
 - สำเนาคำสั่งจ้างหรือสัญญาจ้าง จำนวน ชุด
 - หนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากผู้อำนวยการสถานศึกษาปัจจุบัน ฉบับจริง จำนวน ชุด
 - สำเนาบัญชีเงินรายได้ของสถานศึกษาหรือเอกสารหลักฐานที่แสดงการรับ - จ่ายค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวกรณีใช้เงินรายได้ของสถานศึกษา (โดยมีบันทึกการนำเข้าระบบบัญชีของสถานศึกษาและนำไปใช้จ่ายตามกฎหมายหรือระเบียบที่ทางราชการกำหนด โดยผู้อำนวยการสถานศึกษารับรองความถูกต้อง) ประกอบด้วย
 - () สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก จำนวน ชุด () สำเนาใบสำคัญรับ-จ่ายเงิน จำนวน.....ฉบับ
 - () สำเนาใบเสร็จรับเงิน จำนวน ฉบับ () สำเนาทะเบียนคุมการเบิกจ่ายเงิน จำนวน.....ชุด
 - () อื่น ๆ
 - ตารางสอนทุกภาคเรียน หรือทุกปีการศึกษาที่สอดคล้องกับคำสั่งจ้าง หรือสัญญาจ้าง หรือเอกสารอื่นใดที่แสดงข้อตกลงในการจ้างให้ผู้อำนวยการสถานศึกษารับรองความถูกต้อง จำนวน 1 ชุด
 - แบบรายงานประวัติและผลงาน ตามองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัดฯ (ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ส่วนที่ ๓๒ ที่ ศธ ๐4๐๐9/ว 657๐ ลงวันที่ 22 เมษายน 2569) โดยผู้สมัครและผู้อำนวยการสถานศึกษาปัจจุบัน รับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า จำนวน 3 เล่ม
 - หลักฐานอื่น ๆ (ระบุ)
9. สถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน (ในเขตจ่ายของไปรษณีย์) บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... E - mail..... ID Line

/ข้าพเจ้าขอรับรองว่า...

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งครูผู้ช่วย ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด และมีคุณสมบัติด้านอื่นครบถ้วน ตามประกาศรับสมัคร และข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ หากไม่เป็นความจริง ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้ และจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ ในภายหลังทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....ผู้สมัครคัดเลือก
(.....)
ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ขอรับรองว่า (นาย/นาง/นางสาว)..... เป็นผู้มีความประพฤติ ความรู้ ความสามารถเหมาะสม และมีคุณสมบัติครบถ้วน สมควรให้สมัครคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วยได้

(ลงชื่อ).....ผู้รับรอง
(.....)
ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่		
บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	เจ้าหน้าที่การเงิน	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ
<p>ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัคร เข้ารับการคัดเลือกฉบับจริง พร้อมฉบับถ่ายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า</p> <p>() หลักฐานถูกต้องครบถ้วน</p> <p>() ไม่ถูกต้อง</p> <p>เนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่..... เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569</p>	<p>ได้รับเงินค่าธรรมเนียมการสมัคร คัดเลือกจำนวน 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ไว้เรียบร้อยแล้ว</p> <p>ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....</p> <p>เลขที่.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่.....เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า</p> <p>() มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก</p> <p>() ไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก เนื่องจาก</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่..... เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569</p>